



BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ

FEN BİLİMLERİ EĞİTİMİ

TOPLULUĞU

TÜZÜĞÜ

EKİM 2018

BİRİNCİ BÖLÜM

MADDE 1-KAVRAMLAR:

Bu yönergede yer alan terimlerden;

- a- Üniversite: Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi'ni,
- b- Rektörlük: Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Rektörlüğü'nü,
- c- Yürütme Kurulu: Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'ndan sorumlu Rektör Yardımcısı'nın başkanlığında, Üniversite Genel Sekreteri ve Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı'ndan oluşan Bilim-Kültür-Sanat ve Spor Daire Başkanlığı'nı,
- d- Daire Başkanlığı: Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nı,
- e- Topluluk: Bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda sürekli faaliyet göstermek amacıyla oluşturulan Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Fen Bilimleri Eğitimi Topluluğu'nu,
- f- Çalışma Grubu: Topluluğun eşgüdümü altında, bir akademik takvim yılı içinde, bir ya da birkaç proje ve/veya etkinlik ile sınırlı olarak bir araya gelen, topluluğa üye olan ve/veya olmayan öğrencileri,
- g- Yönerge: Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Bilim-Kültür-Sanat-Spor Etkinlikleri ve Öğrenci Toplulukları Yönergesini,
- h- Danışman: Konuya ilgi duyan ve istekte bulunan öğretim elemanlarından, topluluğun tüm faaliyetlerinden Yürütme Kurulu nezdinde sorumlu olarak eşgüdümü sağlamak üzere, topluluk üyelerinin belirleyeceği ve topluluğun faaliyet alanına göre Üniversite Yönetim Kurulu ya da ilgili Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu Kararı ile görevlendirilen öğretim elemanını,
- i- Tüzük: Öğrenci toplulukları tarafından hazırlanan çalışma esaslarını, ifade eder.
- j- FBT Mezunları: Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Fen Bilimleri Eğitimi Topluluğunda en az bir akademik yıl (birbirini takip eden iki akademik dönem) boyunca görev yapmış ve görevini tamamlamış Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi mezunlarını veya öğrencilerini temsil eder. Bu iç tüzükte "FBT Mezunları" olarak ifade edilecektir.

MADDE 2-DAYANAK:

Bu tüzük Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Senatosunun 25.01.2012 tarih ve 2012/23 sayılı karar ile kabul edilerek yürürlüğe giren Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Kuruluş ve İşleyiş Yönergesi hükümleri çerçevesinde hazırlanmıştır.

MADDE 3-TOPLULUĞUN ADI, MERKEZİ VE LOGOSU:

Topluluğun tam adı "Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Fen Bilimleri Eğitimi Topluluğu", kısa adı " FBT "tir. Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Fen Bilimleri Eğitimi Topluluğu, Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Eğitim Fakültesi, Gököy Yerleşkesinde kuruludur. Topluluğun logosu Ek-1'deki gibidir.

MADDE 4-TOPLULUĞUN AMAC VE ETKİNLİKLER:

- a- Topluluğun değerleri şunlardır: Gönüllük, karşılıksız yardımseverlik, insan hayatına değer vermek, dürüstlük, güvenilirlik, çocuk haklarına ve etiğine saygıdır.
- b- Topluluk prensipleri şunlardır: Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı kalmak, bağlı olduğu Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesinin ismini ve kurumsal kimliğini katıldığı her faaliyette gururla ve başarıyla temsil etmektir.

Bu topluluk Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi, Eğitim Fakültesi, Fen Bilimleri Öğretmenliği Bölümü öğrencilerinin Atatürk İlkeleri ve İnkılapları doğrultusunda toplumsal ve kültürel gelişimlerine katkıda

bulunmak, onları eğitim alanında araştırmacı ve yaratıcı niteliklere sahip bireyler olarak yetiştirebilmek, dinlenme ve boş zamanlarını değerlendirme gibi sosyal gereksinimlerini karşılamak amacıyla kurulmuştur. Topluluk, amacına ulaşmak için; yasal sınırlamalar içinde şu etkinlikleri yapacaktır:

- a- Fen Bilimleri Öğretmenliği Bölümü öğrencilerinin Fen Bilimleri ve öğretmenlik ufkunun geliştirilmesi amacıyla konusunda uzman kişilerle seminer, söyleşi ve toplantı bazındaki etkinlikler yapılmasını sağlamak.
- b- Fen Bilimleri Öğretmenliği öğrencileri arasında kaynaşmayı sağlamak.
- c- Matematik ve Fen Bilimleri eğitimi Bölümü öğretim üyeleri ve Fen Bilimleri Öğretmenliği öğrencileri arasındaki ilişkiyi güçlendirilmesini sağlamak.
- d- Üniversitemiz ve diğer üniversiteler kapsamında kurulan ve etkin durumda olan topluluklar arasında düzenli çalışmalar yürütmek.
- e- Sosyo-kültürel ve Eğitim Amaçlı örtük program (müze gezileri, kütüphane gezileri, şehir içi ve şehir dışı etkileşim ve alan gezileri, tiyatro faaliyetleri vb.) düzenlemek.

İKİNCİ BÖLÜM

MADDE 5-ÜYELİK:

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Lisans, Yüksek Lisans ve Doktora öğrencileri topluluğa üye olma hakkına sahiptirler. Bir kişi birden fazla topluluğa üye olabilir ancak aynı anda birden fazla topluluğun yönetim ve/veya denetim kurullarında görev alamaz. Bu durumu saptanan kişinin her topluluktaki yönetim ve/veya denetim kurullarındaki görevi sona erer.

5.1- Üye Olma: Topluluğa üye olmak isteyen kurucu üyeler dışındaki öğrenciler Danışmanın bilgisi dâhilinde, topluluk yöneticilerinin onayı ile topluluğa üye olur. İsimleri üye kayıt defterine işlenir. Üye kayıt defterinde Danışmanın imzası bulunur. Üye olmak isteyen Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Öğrencileri, Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Fen Bilimleri Eğitimi Topluluğu Yönetim Kurulu'na saptanmış, yıllık aidatı ödemiş olmak zorundadır.

5.2- Üyelik Çeşitleri: Topluluğun aktif üye, pasif üye ve onursal üye olmak üzere 3 çeşit üyesi vardır.

- a- Aktif Üye: Aktif üye topluluk içerisinde seçme ve seçilme hakkı olan üyeyi ifade eder. Topluluğa yeni kayıt yaptıran üyeler aktif üye statüsünde topluluk üyeliğine başlar. Aktif üyelerin üyelikleri Danışmanın bilgisi dahilinde, topluluk yöneticileri tarafından onaylanır ve üyelere seçimlerin adaylık sürecinin başlamasından en az iki hafta önce bildirilir. Bir öğretim yılı süresince, topluluğun düzenlediği etkinliklerin üç veya daha fazlasına mazeretsiz ve yönetim kurulunca onaylanmayan mazeretlerle katılmayan aktif üyeler Danışmanın bilgisi dâhilinde, topluluğun yönetiminin onayı ile pasif üyeliğe düşürülürler.
- b- Pasif Üye: Aktif üye dışındaki tüm üyeler pasif üye olarak kabul edilir. Pasif üyeler topluluk faaliyetlerinde, grup çalışmalarında sorumluluk alabilirler ancak Genel Kurul'da oy kullanamaz ve Yönetim Kurulu'na aday olamazlar. Bir öğretim yılı süresince, topluluğun düzenlediği etkinliklerin en az üçüne katılan pasif üyeler Danışmanın bilgisi dâhilinde, topluluk yöneticilerinin onayı ile aktif üyelikleri kesinleşir.
- c- Onursal Üye: Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi öğretim üyeleri ve mezunları Danışmanın bilgisi dâhilinde ve topluluk yönetiminin onayı ile topluluğa "Onursal Üye" olabilirler. Onursal üyelerin seçme ve seçilme hakları yoktur.

Onursal Üye Olma Şartları:

- Topluluk etkinliklerine davet üzerine katılıp, topluluk faydasına katkı sağlamak,
- Topluluğa belirli aralıklarda veya tek seferde maddi destekte bulunmak,
- “FBT Mezunları” unvanına sahip olmak

5.3- Üyeliğin Son Bulması ve Disiplin Suçları: Topluluk üyeliği, üyenin istifası ve disiplin suçları işleyen üyelerin Yönetim Kurulu kararı ile üyelikten çıkarılma şeklinde son bulabilir.

a- Üyenin İstifası: Her üyenin istifa hakkı saklıdır. Yönetim veya Denetleme Kurulu’nda görev alan bir üye, ilgili görevinden istifa etmesi durumunda, istifasını Yönetim Kurulu’na sunar. Yönetim Kurulu, görevinden istifa eden üyenin görevine yedek üye atanır.

b- Disiplin Suçları: Yönetim Kurulu, Danışmanın bilgisi dâhilinde topluluğun amaçlarına ters düşen davranışlar gösteren ve topluluğun disiplin suçlarını işleyen üyeleri üyelikten çıkarabilir. Disiplin suçları şu şekildedir:

- Topluluk adına yönetim kurulu izini olmadan herhangi bir faaliyette bulunmak,
- Topluluk faaliyetlerini baltalayıcı eylemlerde bulunmak,
- Topluluğun çalışma esaslarına, amacına ve topluluğun genel yararına aykırı hareketlerde bulunmak,
- Topluluk içinde birlik ve bütünlüğü bozucu davranışlarda bulunmak,
- Topluluk içinde siyasi örgütlenme ve propaganda yapmak,
- Topluluğun adını kullanarak toplumsal ve siyasi etkinlik ve söylemlerde bulunmak.

ÜÇÜNÇÜ BÖLÜM

MADDE 6-TOPLULUK ORGANLARI:

6.1- Akademik Danışman: Akademik Danışman yönetim kurulunun önerisi ve Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı’nın onayı ile göreve başlar. Akademik Danışman topluluk etkinliklerini, topluluğun amacı doğrultusunda yapılıp yapılmadığını denetler ve topluluk etkinliklerini onaylar.

6.2- Genel Kurul: Topluluk, her yıl en az bir kez Genel Kurul yapmak zorundadır. Genel Kurul ile ilgili hususlar aşağıda belirtilmektedir:

- a- Genel Kurul’da oylamalara sadece Aktif Üyeler katılabilir ve yönetime aday olabilirler. Diğer üyeler, Genel Kurulda gözlemci olarak yer alabilirler.
- b- Topluluk olağan genel kurulu akademik yılın sona ermesinden en az bir ay önce gerçekleştirilir. Bu genel kurulda yönetim kurulu akademik yılın sona ermesinden en az bir ay önce gerçekleştirilebilir. Bu genel kurulda yönetim kurulu bir sonraki akademik yıl görev yapmak üzere seçilir. Topluluk aktif üyelerinin toplam sayısının yüzde yirmisinin yazılı olarak başvurmaları durumunda Yönetim Kurulu, Genel Kurul gündemine istenen maddeleri eklemekte yükümlüdür.
- c- Yönetim Kurulu ve Denetme Kurulu gerekli gördüğü durumlarda olağanüstü Genel Kurul kararı alabilir. Ayrıca topluluk Aktif Üyelerinin toplam sayısının yüzde yirmisinin yazılı olarak başvurmaları durumunda yönetim kurulu istenen gündem maddesini görüşmek üzere olağanüstü Genel Kurul kararı almak zorundadır.
- d- Genel Kurul görevleri aşağıda belirtilmiştir.
 - Yönetim Kurulu’nu seçmek,
 - Yönetim Kurulu’nun çalışmalarını değerlendirmek ve ibra etmek,
 - Talep edilirse tüzük değişimi yapmak,
 - Yönetim kurulu tarafından hazırlanan etkinlik programını görüşmek ve onaylamak.

- e- Genel Kurul için tarih ve yeri Yönetim Kurulu belirler ve belirlenen tarihten en geç iki hafta önce üyelere e-posta ile bildirilir.
- f- Topluluk Genel Kurul'unun toplanabilmesi için Aktif Üyelerin toplam sayısının yarısından fazlasının Genel Kurul için ilan edilen tarih ve saatte belirlenmiş yerde hazır bulunması gerekir. Genel Kurul üyelerinin isimlerinin yer aldığı liste Yönetim Kurulu tarafından hazırlanarak Genel Kurul yapılacak salonda hazır bulundurulur ve katılan üyeler tarafından imzalanır. Bu listenin muhafazası Yönetim Kurulu'nun sorumluluğundadır. Yeter sayısının sağlanamaması durumunda otomatik olarak 15 gün içerisinde salt çoğunluk aranmaksızın tekrar toplanma kararı alınmış olur.
- g- Toplanma yeter sayısının mevcut olduğunun tespitinden sonra Yönetim Kurulu Başkanı veya görevlendirdiği bir üye tarafından Genel Kurul'un açıldığı ilan edilir. Ardından Genel Kurul'u yönetmek üzere Divan Kurulu oluşturulur. Divan Kurulu bir başkan ve iki yazmandan oluşur. Genel Kurul'da hazır bulunan üyeler kendileri aday olabilecekleri gibi aday da gösterilebilirler. Divan Kurulu seçimleri açık oyla yapılır. Divan Kurulu Genel Kurul'un düzeninden sorumludur ve Genel Kurul tutanağını düzenler ve imzaladıktan sonra Yönetim Kurulu'na teslim eder.
- h- Genel Kurul'da karar alınabilmesi için Genel Kurul'a katılan Aktif Üyelerin yarısından fazlasının oyunu almak yeterlidir.

6.3- Yönetim Kurulu: Genel Kurul tarafından açık oylama ile bir öğrenim yılı boyunca görev yapmak üzere seçilen altı asil, üç yedek üyeden oluşur. Yönetim kuruluna seçilen asil ve yedek üyelerin genel not ortalamaları 2.00'nin altında olamaz. Yönetim Kurulu topluluğun icra organıdır. Bir başkan, bir başkan yardımcısı, Genel Sekreter, Muhasip ve 2 grup başkanından oluşur. Bu grup sorumluları, Organizasyon Grubu Başkanı ve Halkla İlişkiler Grubu Başkanıdır. Grup başkanları sorumlu oldukları grubun idari amiri ve yönetim kurulu üyesi olarak görev alırlar. Yönetim Kurulu ile ilgili hususlar aşağıda belirtilmiştir:

- a- Yönetim Kurulu Görevleri: Yönetim Kurulu'nun görevleri aşağıda belirtilmiştir:
 - Topluluğun belirlenmiş olan amaç ve hedefleri doğrultusunda etkinlikler düzenlemek ve gerekli gördüğü çalışmaları yapmak,
 - Üyelerin arasında arkadaşlık bağları tesis etmek için gerekli gayreti göstermek ve bu yönde faaliyetler düzenlemek,
 - Yıllık bütçeyi hazırlamak,
 - Her akademik dönem sonunda topluluk çalışmalarını ve mali durumu özetleyen faaliyet raporu hazırlamak ve paydaşlara sunmak,
 - Yönetim Kurulu Başkanı'nın çağrısı ile belirli aralıklarla düzenli toplanmak.
- b- Yönetim Kurulu Başkanı: Yönetim Kurulu Başkanı'nın görevleri aşağıda belirtilmiştir:
 - Yönetim Kurulu'na başkanlık etmek,
 - Topluluğu her alanda temsil etmek,
 - Topluluk yıllık planını hazırlamak,
 - Yönetim Kurulu üyelerine ve diğer üyelere topluluğun eylem planı dâhilinde görevler vermek,
 - Topluluk içerisindeki karar mercilerinde son sözü söyleme hakkına sahip olmak,
 - Üniversite yönetimi ve diğer topluluklarda her zaman iyi ilişkiler içerisinde bulunmak.
- c- Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı: Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı'nın görevleri aşağıda belirtilmiştir:
 - Yönetim Kurulu Başkanı olmadığı durumlarda, Yönetim Kurulu Başkanı'na ait yetki ve sıfatları üstlenerek başkan vekilliği yapmak,
 - Grup ve komitelerin görev takibini yapmak,

- Yönetim Kurulu Başkanı'na görev ve sorumluluklarını yerine getirmede yardımcı olmak.
- d- Sekreter: Sekreterin görevleri aşağıda belirtilmiştir:
- Tüm defter ve gerekli evrakları tutmak ve muhafaza etmek,
 - Yönetim Kurulu ve Genel Kurul tutanaklarını tutmak ve tutanak defterini muhafaza etmek,
 - Alınan Yönetim Kurulu ve Genel Kurul kararlarını karar defterine işlemek, gerekli üyelere imzalatmak ve karar defterini muhafaza etmek.
- e- Muhasip: Muhasibin görevleri aşağıda belirtilmiştir:
- Yıllık ve dönemlik bütçeyi hazırlamak,
 - Topluluğun mali işlerinden sorumlu olmak,
 - Topluluğun demirbaş listesini hazırlamak, güncellemek ve muhafaza etmek,
 - Tüm mali işlemler için Başkan ile ortak imza yetkilerine sahip olmak.
- f- Organizasyon Grubu Başkanı: Organizasyon Grubu sorumlusunun görevleri aşağıda belirtilmiştir:
- Topluluk adına düzenlenecek tüm etkinliklerin (gözlem, konferans vb.) planlamak, bütçelerinin hazırlamak ve yönetim kuruluna sunmak,
 - Grup altında çalışan komite ve birimlerin işleyişini sağlamak,
 - Sosyal etkinlikleri organize etmek,
 - Bu görevler kapsamında komiteleriyle birlikte yapılacakları belirlemek, değişen şartlara göre fikirler oluşturmak ve belirli aralıklarla yönetim kuruluna sunmak.
- g- Halkla İlişkiler Grubu Başkanı: Halkla İlişkiler Grubu sorumlusunun görevleri aşağıda belirtilmiştir:
- Sosyal medya hesapları ve web sitesi gibi içerik üreten tüm kanallardan sorumlu olmak,
 - Güncel Fen Bilimleri ve Öğretmenlik alanı ile ilgili haberleri topluluğun dijital kanalları aracılığı ile üniversite öğrencileri ile buluşturmak,
 - Topluluk üye kayıtlarından sorumlu olmak,
 - Bu görevler kapsamında komiteleriyle birlikte yapılacakları belirlemek, değişen şartlara göre fikirler oluşturmak ve belirli aralıklarla yönetim kuruluna sunmak.
- h- Yönetim Kurulu Kararları: Yönetim Kurulu kararları kapalı veya açık oylama ile alınabilir. Verilen teklifin geçerli olabilmesi için altı üyenin en az dört tanesinin olumlu yönde oy kullanması gereklidir. Üyeler çekimser oy kullanabilirler. Geçerli oyların eşit çıkması durumunda oylama tekrarlanır. Eğer tekrar yapılan oylamada da oylar eşit çıkarsa başkanın kararı geçerli olur.

6.4- Denetleme ve Disiplin Kurulu: Topluluğun faaliyetlerini denetlemekten sorumlu organdır. Bir başkan ve iki üyeden oluşur. 2 yedek üyesi bulunur. Kurul üyeleri Yönetim Kurulu tarafından bir yıl için seçilir.

Denetleme ve Disiplin Kurulu Görevleri: Denetleme ve Disiplin Kurulu'nun görevleri aşağıda belirtilmiştir:

- Topluluğun mali hesaplarını, demirbaş listesini ve topluluk organlarını denetlemek,
- Topluluk üyelerinin, topluluk amaç ve ilkelerine uygun hareket etmemesi durumunda ceza uygulamak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

MADDE 7-SEÇİM:

Yönetim Kurulu Başkanı, Başkan Yardımcısı, Sekreter, Muhasip genel kurulda seçilirler. Organizasyon Grubu Başkanı ve Halkla İlişkiler Grubu Başkanı'nı ise Yönetim Kurulu Başkanı seçer.

Seçimlerle ilgili hususlar aşağıda belirtilmiştir:

- a) Seçimler kapalı oylama ile yapılır.
- b) Yapılan tüm seçimler üyelere seçimden en az iki hafta önce bildirilir ve adaylara adaylık için en az iki hafta süre tanınır. Adaylık için belirlenen sürenin sonunda yeni aday alınamaz.
- c) Seçme ve seçilme hakkı sadece aktif üyeler içindir. Pasif ve onursal üyeler seçimlere gözlemci olarak katılabilir.
- d) Çok adaylı seçimlerde oy kullanacak aktif üyelerin sayısında salt çoğunluğu sağlayan aday seçilir. Tek adaylık durumunda oy kullanacak etkin üye sayısının yarısından fazlasının oyunu alma şartı aranır. Eğer yeterli oy alınamazsa seçim tekrarlanır.

MADDE 8-GENEL HÜKÜMLER:

8.1- Mali Kaynaklar: Topluluğumuz ihtiyaç duyduğu takdirde mali desteği üyelere alınacak bağışlar ile destekleyici desteklerinden karşılamayı düşünmektedir ve ayrıca BAİBÜ Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın topluluklar için ayırdığı bütçeden faydalanmayı hedeflemektedir. Ayrıca yapılan etkinliklerde tutan tutarları eşit miktarda gelen kişilerle paylaşmayı hedeflemektedir.

