



# **BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ**

## **SOSYAL TESİSLER**

### **2022 YILI FAALİYET RAPORU**

## ***I.GENEL BİLGİLER***



### ***Tarihçe***

Sosyal Tesis, 1993 yılında İzzet Baysal Vakfı tarafından yaptırılıp, Üniversitemize armağan edilmiştir.

### ***B-YETKİ, GÖREV ve SORUMLULUKLAR***

#### ***Sosyal Tesis Yönetimi***

Sosyal tesis, Rektör tarafından görevlendirilen sosyal tesis sorumlusu tarafından yönetilir. Sosyal tesis yöneticisi sosyal tesisin yönetiminden Yönetim Kuruluna karşı sorumludur. Sosyal tesiste hizmetin aksatılmadan yürütülebilmesi için gerektiği sayıda personel görevlendirilir. Personel, yapmış olduğu iş ve işlemlerden dolayı sosyal tesis yöneticisine karşı sorumludur.

#### ***Sosyal Tesis Yöneticisinin Görevleri***

Sosyal tesis yöneticisi aşağıdaki görevleri yerine getirir;

- a) Kanun, tüzük, yönetmelik ve yönerge hükümleri ile Yönetim Kurulu kararları doğrultusunda tesisin işletilmesini ve düzenini sağlamak,
- b) Sosyal tesiste görevli personelin sevk ve idaresini sağlamak,
- c) Sosyal tesiste mevcut demirbaş eşya ve malzemenin iyi korunup kullanılmasını sağlamak,
- ç) Sosyal tesis ile ilgili defter ve belgelerin zamanında usulüne uygun olarak düzenlenmesini sağlamak ve takip etmek,
- d) Sosyal tesisin gelir-giderlerini takip etmek, ödeme ve tahsilatların zamanında yapılmasını, evrak ve belgelerin muhafazasını sağlamak,
- e) Sosyal tesise alınacak mal ve hizmetlerin gerçekleştirme görevini yapmak,
- f) Sosyal tesis muhasebe hesap ve işlemlerin kayda alınmasını sağlamak,
- g) Sosyal tesise eğitim ve uygulama yapmak için gelen öğrencilerin okulları ile koordinasyonu sağlamak,
- ğ) Sosyal Tesis Yönetim Kurulu tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

## ***Sosyal Tesis Yöneticisinin Sorumlulukları***

a) Sosyal tesisten sorumlu yönetici, faaliyet alanına giren görevini etkin, verimli, düzenli, dikkatli, zamanında, uyum içerisinde mevzuata uygun olarak yapmakla yükümlüdür.

b) Sosyal tesiste yaşanan ihmal, ilgisizlik, eksik işlemler ve alınan kararların olumsuz sonuçlarından sorumludur.

## ***C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER***

### ***1. FİZİKSEL YAPI***

Bir şehir ve tatil otelinden beklenen her şeyi karşılayan tesisimiz, İstanbul-Ankara D100 karayoluna 4 km. ve şehir merkezine 9 km uzaklıktadır. Ücretsiz kablosuz internet, erken check-in ve geç checkout imkânı, özel odalarda kasa, özel toplantılar için orta ölçekli toplantı salonu, açık otopark imkanları sunulan tesisimizde 24 saat sıcak su verilmektedir. Toplam 3.370 metrekare alan üzerine kurulu olan tesiste, 3 adet özel, 54 adet de standart olmak üzere toplam 57 oda bulunmakta olup, yatak kapasitesi 114 kişiliktir.

Ayrıca tesisimizde 100 kişilik restoran, 2 adet 40 kişilik seminer salonu ve 1 adet de 40 kişilik toplantı salonu mevcuttur.



<b>Tesis</b>	<b>Adet</b>	<b>m2</b>	<b>Kapasite(kişi)</b>
<b>Sosyal Tesisler</b>	<b>1</b>	<b>3.370</b>	
Normal Oda	54	-	108
Özel Oda	3	-	6
Restaurant	1	-	100
Seminer Salonu	2	-	40
Toplantı Salonu	1	-	40

## 2-ÖRGÜT YAPISI

2022 yılında Sosyal Tesis 'de çalışan personel aşağıda tabloda sunulmuştur.

Adı Soyadı	Kadro Ünvanı	Görevi	Geliş Tarihi	Ayrılış Tarihi
Mustafa KÖKTAŞ	Bilgisayar İşletmeni	Sosyal Tesis Sorumlusu		
Erkan Güç	Memur		03.08.2022	
Nurşah SANLI	Bilgisayar İşletmeni	Resepsiyon Görevlisi	21.11.2022	
İsmail Bilen	Memur	Resepsiyon Görevlisi		01.12.2022
Eray YALÇINKAYA	Bilgisayar İşletmeni	Resepsiyon Görevlisi		
Yüksel KÖKÇÜ	Bilgisayar İşletmeni	Resepsiyon Görevlisi		
Fahrettin Yerlikaya	Aşçı	Aşçı		
Kadriye Çalışkan	Sürekli İşçi	Kat Görevlisi		06.09.2022
Ayşe ALTIN	Sürekli İşçi	Kat Görevlisi		21.02.2022
Nazmiye MUT	Sürekli İşçi	Kat Görevlisi		21.02.2022
Sabire GÜL	Sürekli İşçi	Kat Görevlisi	21.02.2022	28.12.2022
Berrin TERZİOĞLU	Sürekli İşçi	Kat Görevlisi	21.02.2022	26.12.2022
Elif Semen KARAKAYA	Sürekli İşçi	Kat Görevlisi		
Hamiyet AYDEMİR	Sürekli İşçi	Kat Görevlisi	21.02.2022	
Sema AYDIN	Sürekli İşçi	Kat Görevlisi	06.09.2022	
Güllü KODAL	Sürekli İşçi	Kat Görevlisi	14.03.2022	
Gülşen DEMİR	Sürekli İşçi	Restoran Görevlisi	04.08.2022	
Dilek ARSLAN	Sürekli İşçi	Kat Görevlisi	28.12.2022	
Serpil MUTLU	Sürekli İşçi	Kat Görevlisi	26.12.2022	

## II. AMAÇ VE HEDEFLER

### B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

- Verilen hizmetlerde kalite ve güvenilirlik.
- Her türlü işlemde şeffaflık ve hesap verilebilirlik.
- Her türlü teknolojik değişikliğe ayak uydurabilecek esnek bir anlayış ve donanımlı bir yapı.
- Satın almalarda rekabete açıklık.
- Kaynakları etkin ve verimli şekilde kullanmak.
- Misafirlerimizin, beklentilerini, şikâyetlerini, öneri ve memnuniyetlerini kolaylıkla iletebileceği iletişim imkânları sunmak ve müşteri memnuniyetini en üst seviyede tutmak.
- Üniversitemizin tüm değerlerini kabul etmek.

## III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### 1-MALİ BİLGİLER

#### a- 2022 Yılı Sosyal Tesis Aylara Göre Gelir Dağılımı

AY	GELİR
OCAK	61.924,00
ŞUBAT	61.550,00
MART	56.415,00
NİSAN	54.065,00
MAYIS	86.025,00
HAZİRAN	70.585,00
TEMMUZ	98.482,50
AĞUSTOS	86.669,00
EYLÜL	133.959,00
EKİM	246.105,00
KASIM	180.380,94
ARALIK	184.059,00
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>1.320.219,44</b>

Sosyal tesislerin bakım ve onarımlarının yaptırılabilmesini sağlamak amacıyla, 07/07/2017 tarihli ve 30117 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu Sosyal Tesislerine İlişkin Tebliğin (Sayı 2017-6),5 inci maddesinin birinci fıkrasının ( d ) bendi gereğince, 2022 Sosyal Tesis gelirinden

180.000,00 (yüzseksenbin) TL ayrı hesapta tutulması için Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına bildirilmiştir.

**b- 2022 Yılı Sosyal Tesis Gelir-Gider Cetveli**

2022 SOSYAL TESİS GELİR-GİDER CETVELİ					
GİDER			GELİR		
S.N.	Açıklama	Toplam	S.N.	Açıklama	Toplam
1	ELEKTRİK	183.394,57	1	TESİS GELİR	1.320.219,44
2	DOĞALGAZ	231.025,92			
3	TELEFON	616,75			
4	EKMEK	16.692,46			
5	KURU GIDA ve İÇECEK	197.186,20			
6	DİĞER GİDERLER	223.668,69			
	TOPLAM	852.584,59		TOPLAM	1.320.219,44
				<b>GELİR - GİDER FARKI</b>	<b>467.634,85</b>

Ayrıca 2022 Yılında, 07/07/2017 tarihli ve 30117 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu Sosyal Tesislerine İlişkin Tebliğin (Sayı 2017-6), 5 inci maddesinin birinci fıkrasının ( d ) bendi gereğince ayrılan gelirden, Sosyal Tesis asansörünün bakım ve onarımı yaptırılmış, hesaptan 83.898,00 (seksenüçbinsekizyüzdoksansekiz) TL harcanmıştır.

2022 Yılı Merkezi Bütçe Kanununun 8. Maddesinin 7. Fıkrasında “Merkezi yönetim kapsamındaki kamu idarelerince işletilen eğitim ve dinlenme tesisi, misafirhane, kreş, spor tesisi ve benzeri sosyal tesislerin giderleri, münhasıran bu tesislerin işletilmesinden elde edilegelirlerden karşılanır” denilmektedir. İlgili Kanun gereği Sosyal Tesisin tüm giderleri gelirlerinden karşılanmıştır.

**c- 2022 Yılı Sosyal Tesis Konaklama Sayısı**

AYLAR	KONAKLAMA YATAK SAYISI
Ocak	731
Şubat	507
Mart	504
Nisan	760
Mayıs	659
Haziran	926
Temmuz	979
Ağustos	826
Eylül	1299
Ekim	936
Kasım	1030
Aralık	1144
<b>TOPLAM</b>	<b>10301</b>

## ***IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ***

### ***A- ÜSTÜNLÜKLER***

- Ü1.Tesisimizin doğayla iç içe bulunması***
- Ü2.Tüm kayıtların elektronik ortamda tutulması.***
- Ü3.Gelişen teknolojiden yararlanma isteğımız.***
- Ü4.Tesisimizin kar amaçlı olmaması.***

### ***B- ZAYIFLIKLAR***

- Z1. Personele düzenli hizmet içi eğitim verilememesi.***
- Z2. Mal ve hizmet alımlarında mevzuat konusunda engellerle karşılaşmak.***
- Z3.Birimde çalışan nitelikli personel yetersizliği.***

### ***C-DEĞERLENDİRME***

### ***V- ÖNERİ VE TEDBİRLER***

- 1) Üniversitemiz Sosyal Tesis personeli, ekip anlayışını benimsemiş olarak mevzuatlara uygun bir şekilde iş akışını yürütmeye devam etmektedir.
- 2) Sosyal tesislerde istihdam edilecek personelin hizmetin gerektirdiği niteliklere sahip, kaliteli ve profesyonel olması gerekmektedir.
- 3) Hizmet içi eğitim olanaklarının azlığıpersonelin kendini yenilemesini ve iş akışını etkilemektedir.
- 4) Üniversitemiz Sosyal Tesis faaliyetleriyle ilgili tüm bilgi ve belgeler doğru tam ve güvenilirdir. Gerek mali evraklar gerekse yazışma evrakları saklanıp arşivlenmektedir.